



Государственное бюджетное учреждение здравоохранения  
Ставропольского края  
**СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЦЕНТР  
ПРОФИЛАКТИКИ И БОРЬБЫ СО СПИД И ИНФЕКЦИОННЫМИ  
ЗАБОЛЕВАНИЯМИ**

**ПРИКАЗ**

«10» марта 2021 г.

г. Ставрополь

№ 01-04/АХД/51

**О внесении изменений в приказ ГБУЗ СК «Краевой центр СПИД»  
от 21.04.2017 № 78 «О противодействии коррупции»**

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и представления заместителя прокурора Промышленного района, советника юстиции К.А. Каппушева от 26.02.2021 № 7-95-2021 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменение в приказ от 21.04.2017 № 78 «О противодействии коррупции» (далее – приказ) следующего содержания:

1.1. Пункт 4 приказа дополнить пунктом 4.1. следующего содержания:

«4.1. Утвердить кодекс этики и служебного поведения работников ГБУЗ СК «Краевой центр СПИД» (Приложение № 4.1.)»;

1.2. Приложение № 4.1. к приказу изложить в следующей редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. По тексту приказа заменить следующие должности:

2.1. Начальник отдела юридического и кадрового обеспечения заменить начальника отдела правового обеспечения и проведения закупок;

2.2. Специалист по кадрам отдела юридического и кадрового обеспечения заменить на специалиста по кадрам административно-технического отдела.

3. В составе комиссии по противодействию коррупции в ГБУЗ СК «Краевой центр СПИД» секретаря комиссии Громак А.П. заменить на Шалаеву А.П.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Специалисту по охране труда Наумовой А.С. довести настоящий приказ до сотрудников под подпись.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела правового обеспечения и проведения закупок Локтионова А.А.

Главный врач

Д.В. Штанев

Проект приказа подготовил:

Начальник отдела юридического  
и кадрового обеспечения \_\_\_\_\_



А.А. Локтионов

Согласовано:

Заместитель главного врача  
по экономическим вопросам \_\_\_\_\_



Е.А. Хижникова

С приказом ознакомлены:

Специалист по кадрам  
административно-технического отдела

А.П. Шалаева

Экономист 2 категории  
административно-технического отдела

Ю.С. Пантусова

Бухгалтер-ревизор 2 категории  
административно-технического  
отдела

О.С. Петросян

Медицинский психолог  
отдела профилактики

О.Н. Аболина

Заведующий организационно-методическим  
отделом - врач-методист

Л.И. Савельева

Помощник министра здравоохранения  
Ставропольского края

К.Н. Колядный

Начальник отдела государственной  
гражданской службы и кадровой  
работы министерства здравоохранения  
Ставропольского края

И.В. Намм



**Приложение  
к приказу главного врача  
ГБУЗ СК «Краевой центр СПИД»  
от 10.03.2021 № 01-04/АХД/51**

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.1.  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом и. о. главного врача ГБУЗ СК  
«Краевой центр СПИД»  
от 21.04.2017 № 78

**КОДЕКС  
этики и служебного поведения работников ГБУЗ СК «Краевой центр СПИД»**

**I. Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУЗ СК «Краевой центр СПИД» (далее Кодекс и ГБУЗ СК «Краевой центр СПИД» / Учреждение) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса Российской Федерации, «Кодексом профессиональной этики врача Российской Федерации», Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники учреждения независимо от занимаемой ими должности.

3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников учреждения для достойного выполнения ими своих профессиональных обязанностей, содействие укреплению доверия граждан к работникам учреждения и обеспечение единых норм поведения работников.

4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками учреждения своих должностных обязанностей.

5. Кодекс служит фундаментом для формирования взаимоотношений в учреждении, основанных на нормах морали, нравственности, а также на осуществлении самоконтроля работниками.

6. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника учреждения поведения в отношении с ним, в соответствии с положениями Кодекса.

**II. Основные принципы и правила служебного поведения работников**



1. Работники учреждения обязаны соблюдать следующие основные принципы служебного поведения:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Ставропольского края, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения;

- добросовестно исполнять свои должностные обязанности, не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- проявлять корректность, внимательность, доброжелательность и вежливость в обращении с гражданами, коллегами, должностными лицами, вышестоящими руководителями;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации учреждения и сотрудников;

- соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

- не использовать служебное положение в личных целях, в том числе для извлечения материальной выгоды, иных преимуществ и льгот, а также с целью оказания влияния на должностных лиц и граждан, обратившихся за оказанием медицинской помощи;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения, руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;

- соблюдать установленные в учреждении правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;

- проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

- создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;



- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;

- осуждать и разоблачать любые виды коррупции, не считаясь с принципом служебной иерархии и коллегиальности.

2. В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять главного врача учреждения или заместителей главного врача, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов. Не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;

- принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

3. Работники учреждения не имеют права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

- во время исполнения ими должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом;

- составлять неофициальную отчетность и использовать поддельные документы.

Работник учреждения обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

4. Руководитель учреждения и работник учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен:

- стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении, либо его подразделении, благоприятного для эффективной работы морально - психологического климата;

- определять задачи и объем служебных полномочий своих подчиненных в соответствии с занимаемыми ими должностями, не отдавать подчиненным явно невыполнимых распоряжений и не требовать от них исполнения поручений, выходящих за рамки исполнения своих служебных обязанностей;

- принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного



поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- показывать подчиненным работникам личный пример соблюдения норм настоящего Кодекса.

Руководитель учреждения обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

### **III. Рекомендуемые этические правила служебного поведения работников учреждения**

1. В служебном поведении работнику учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную, врачебную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. Работники учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3. Работники учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

4. В служебном поведении работник учреждения должен воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

5. Внешний вид работников учреждения, при исполнении ими должностных обязанностей, в зависимости от условий работы должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

6. Работникам учреждения на ее территории запрещено: распивать спиртные напитки, курить в не отведенных для этого местах.

### **IV. Профессиональная этика медицинского работника**

Настоящий кодекс определяет отношения между медицинскими работниками, обществом и пациентом, и направлен на обеспечение прав, достоинства, здоровья личности и общества в целом, а также определяет высокую моральную ответственность медицинского работника перед обществом за свою деятельность.

Под медицинским работником в соответствии с пунктом 13 статьи 2 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья



граждан в Российской Федерации» в настоящем Кодексе понимается физическое лицо, которое имеет медицинское или иное образование, работает в медицинской организации и в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление медицинской деятельности.

Медицинский работник добросовестно выполняет взятые на себя обязательства по отношению к медицинскому учреждению. Главная цель профессиональной деятельности медицинского работника - сохранение жизни человека, участие в разработке и проведении мероприятий по охране его здоровья в пределах компетенции медицинского работника, надлежащее оказание всех видов диагностической, лечебной, профилактической и реабилитационной медицинской помощи.

Медицинский работник должен использовать все свои знания и практические навыки в соответствии с уровнем профессионального образования и квалификацией для охраны здоровья граждан, обеспечения качества оказываемой им помощи на высоком уровне.

Медицинский работник обязан оказать медицинскую помощь любому нуждающемуся человеку вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений. При отборе больных, требующих проведения сложных профилактических, диагностических и особенно лечебных мероприятий, медицинский работник должен исходить из строгих медицинских показаний и принимать решения коллегиально. Мотивы материальной, личной выгоды не должны оказывать влияния на принятие медицинским работником профессионального решения.

Медицинский работник несет ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией, принятыми клиническими рекомендациями, должностными инструкциями и служебными обязанностями. Моральная обязанность медицинского работника соблюдать чистоту рядов медицинского сообщества, беспристрастно анализировать как ошибки своих коллег, так и свои собственные.

Учитывая роль медицинского работника в обществе, он должен поддерживать и принимать участие в общественных мероприятиях, особенно по пропаганде здорового образа жизни. Недопустимые действия медицинского работника, злоупотребление знаниями и положением медицинского работника несовместимо с его профессиональной деятельностью.

Медицинский работник не вправе:

- использовать свои знания и возможности не в целях охраны здоровья человека;

- использовать методы медицинского воздействия на пациента по просьбе третьих лиц;

- навязывать пациенту свои философские, религиозные и политические взгляды;

- использовать не зарегистрированное в установленном порядке медицинское оборудование;

- назначать и использовать не зарегистрированные в РФ фармакологические препараты;

- навязывать пациентам тот или иной вид лечения, лекарственные средства в

корыстных целях;

- наносить пациенту физический, нравственный или материальный ущерб намеренно либо по небрежности, безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб.

Личные предубеждения медицинского работника и иные субъективные мотивы не должны оказывать воздействие на выбор методов диагностики и лечения. Медицинский работник при назначении курса лечения не вправе предоставлять пациенту недостоверную, неполную либо искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях.

Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объема медицинской помощи, предоставляемой ему бесплатно в рамках программы государственных гарантий, установленной законодательством Российской Федерации.

Медицинский работник не имеет права, пользуясь своим профессиональным положением, психической несостоятельностью пациента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством.

Медицинский работник не вправе скрывать от пациента информацию о состоянии его здоровья. В случае неблагоприятного прогноза для жизни пациента медицинский работник должен предельно деликатно и осторожно проинформировать об этом пациента при условии, что пациент изъявил желание получить такого рода информацию.

Медицинский работник не вправе скрывать от пациента и непосредственного руководителя информацию о развитии медико-техногенной патологии, непредвиденных реакций и осложнений в процессе лечения.

### **Профессиональная независимость.**

Долг медицинского работника - хранить свою профессиональную независимость. Оказывая медицинскую помощь, медицинский работник принимает на себя всю полноту ответственности за профессиональное решение, а потому обязан отклонить любые попытки давления со стороны администрации, пациентов или иных лиц.

Медицинский работник вправе отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству, этическим принципам, профессиональному долгу.

Взаимоотношение медицинского работника и пациента: медицинский работник должен уважать честь и достоинство пациента, проявлять внимательное и терпеливое отношение к нему и его близким. Грубое и негуманное отношение к пациенту, унижение его человеческого достоинства, а также любые проявления превосходства, агрессии, неприязни или эгоизма либо выражение предпочтения кому-либо из пациентов со стороны медицинского работника недопустимы.

### **Условия оказания медицинской помощи.**

Медицинский работник должен оказывать медицинскую помощь в условиях сохранения принципов свободы выбора и человеческого достоинства пациента. Все,



кому требуется скорая медицинская помощь при состояниях, требующих экстренного медицинского вмешательства (при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни), должны быть приняты и осмотрены медицинскими работниками с учетом специальности и независимо от платежеспособности и наличия страхового медицинского полиса.

### **Конфликт интересов.**

При возникновении конфликта интересов медицинский работник должен отдать предпочтение интересам пациента, если только их реализация не причиняет прямого ущерба самому пациенту или окружающим.

### **Врачебная тайна.**

Пациент вправе рассчитывать на то, что медицинский работник сохранит в тайне всю медицинскую и доверенную ему личную информацию. Медицинский работник не вправе разглашать без разрешения пациента или его законного представителя сведения, полученные в ходе обследования и лечения, включая и сам факт обращения за медицинской помощью. Медицинский работник должен принять меры, препятствующие разглашению врачебной тайны. Смерть пациента не освобождает от обязанности хранить врачебную тайну. Передача сведений, содержащих врачебную тайну, допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **Моральная поддержка пациента, находящегося при смерти.**

Медицинский работник не должен прибегать к эвтаназии, равно как привлекать к ее исполнению других лиц, но обязан облегчить страдания больных, находящихся в терминальном состоянии, всеми доступными, известными и разрешенными способами.

Медицинский работник должен способствовать пациенту в осуществлении его права воспользоваться духовной поддержкой служителя любой религиозной конфессии, обязан уважать права граждан относительно проведения посмертной экспертизы с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

### **Взаимоотношения между коллегами.**

Взаимоотношения между медицинскими работниками должны строиться на взаимном уважении и доверии. Во взаимоотношениях с коллегами медицинский работник должен быть честен, справедлив, доброжелателен, порядочен, с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передать им свой опыт и знания.

Моральное право руководства другими медицинскими работниками требует высокого уровня профессиональной компетентности и высокой нравственности.

Медицинский работник не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии пациентов и их родственников. В трудных клинических случаях опытные медицинские работники должны давать советы и оказывать помощь менее опытным коллегам в корректной форме.

В соответствии с действующим законодательством всю полноту ответственности за процесс лечения несет только лечащий врач, который вправе принять рекомендации коллег или от них отказаться, руководствуясь при этом исключительно интересами больного.



## **V. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

1. Настоящий кодекс имеет обязательную силу для всех работников учреждения.

2. Нарушение работником положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Соблюдение работниками учреждения положений Кодекса предлагается учитывать при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при поощрениях и наложении дисциплинарных взысканий».